

In esecuzione della Determinazione del Presidente n. 03 del 04/02/2021 è indetta una procedura selettiva per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato, di 1 (una) unità di personale con il profilo di RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA BUSINESS INTELLIGENCE – Rif. 04/BI/RESP/2021

#### A. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

- **Profilo:** RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA BUSINESS INTELLIGENCE;
- **Titolo di studio:** Laurea in Statistica, Data Science o laurea equipollente; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello italiano. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- **Attività e compiti principali:**
  - Gestire le funzioni in capo all'Unità Organizzativa di Business Intelligence;
  - Costruzione di strumenti di analisi per la definizione di report, servizi informativi e studi;
  - Statistica descrittiva e inferenziale e tecniche e modelli di analisi dei dati;
  - Indagini qualitative e quantitative e costruzione di strumenti di reportistica avanzata;
  - Strumenti di business intelligence e analytics.
- **Competenze:**
  - Esperienza lavorativa nell'analisi dei dati e nello sviluppo di strumenti di business intelligence;
  - Solida formazione statistica e di analisi dei dati;
  - Capacità di pianificazione e realizzazione di indagini statistiche e conoscenza delle tecniche di analisi multivariata;
  - Conoscenza avanzata di MS Excel (tabelle pivot, funzioni di ricerca, connessioni con basi di dati esterne ecc) e buona conoscenza di MS Access (tabelle, query, esportazione dati ecc)
  - Buona conoscenza di SPSS e di programmi di business intelligence;
  - Ottima capacità analitica.
- **Attitudini:** Ottime capacità relazionali, organizzative e di analisi.

#### B. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

- **CCNL applicato:** Commercio;
- **Retribuzione:** Il livello minimo contrattuale oltre a eventuale superminimo riassorbibile commisurato alle capacità professionali e all'esperienza maturata, per 14 mensilità;
- **Durata:** contratto a tempo indeterminato;
- **Orario lavoro:** full time.

#### C. SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro ordinaria è la sede amministrativa e operativa di BMTI S.c.p.A. situata in via Sallustiana n. 26 - 00187 Roma (RM) Roma. È richiesta la disponibilità a trasferte nazionali e internazionali per lo svolgimento delle attività.

#### D. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla preselezione gli interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
- idoneità fisica alle mansioni da svolgere. A tale riguardo BMTI S.c.p.A. ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore della selezione;
- iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
- non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- non essere stati licenziati dall'impiego per giusta causa e comunque per scarso rendimento presso un soggetto privato.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

BMTI S.c.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di preselezione per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **E. REQUISITI PREFERENZIALI**

- Pregressa esperienza lavorativa almeno triennale in attività analoghe.

#### **F. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla preselezione avviene esclusivamente *on-line* mediante candidatura attraverso i seguenti canali: Monster.it, Infojobs.it, Umana.it, Altiprofili.it, Indeed.com, LinkedIn.it; Programmatori.it

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il CV formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa e corredato dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- la fotocopia integrale fronte/retro di un documento di identità;
- il modello Allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto;
- per chi ne è in possesso copia della certificazione comprovante la percentuale di disabilità e l'iscrizione all'ufficio SILD (Servizio Lavoro Disabili).

**Le domande di partecipazione alla preselezione dovranno pervenire entro le ore 18.00 del giorno 23.03.2021.**

L'invio della domanda di partecipazione costituisce formale ed espressa accettazione dei contenuti e delle modalità operative previste nella presente procedura di valutazione.