



**DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA "SVILUPPO POLITICHE PUBBLICHE".**

In esecuzione alla deliberazione 17/2025 del Consiglio di Amministrazione della società "BMTI S.c.p.A. (d'ora in poi anche BMTI) del 23 settembre 2025, è indetta una procedura selettiva, per titoli e valutazione attitudinale, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Dirigente Responsabile dell'Area "Sviluppo Politiche Pubbliche" - RIF\_DIR\_SPP\_2026.

**A. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE**

Il/la candidato/a da assumere dovrà assolvere il compito di governare i processi di lavoro delle unità organizzative dell'Area Sviluppo Politiche Pubbliche della società e garantirne il coordinamento secondo parametri di efficacia, efficienza ed economicità. La figura ricercata, che dovrà agire in piena e stretta sintonia con il Direttore Operativo, al quale dovrà riportare, sono richieste capacità di leadership, nonché di coordinamento, supervisione e organizzazione dei processi interni.

**ATTIVITÀ:**

al/alla candidato/a sarà richiesto, in via principale e non esaustiva, di svolgere le seguenti attività:

- Curare e sviluppare le relazioni con gli stakeholder secondo le indicazioni del Direttore Operativo;
- Curare i rapporti con organismi e amministrazioni internazionali, unionali, nazionali e locali e con gli enti pubblici e privati;
- Assicurare lo sviluppo di nuovi ambiti e possibilità di intervento della società;
- Garantire la gestione dei progetti di competenza dell'Area;
- Supportare il Direttore Operativo nella definizione delle strategie di promozione della società al fine di raggiungere gli obiettivi aziendali
- Dirigere le UU.OO. dell'Area e del relativo personale secondo le normative vigenti e i regolamenti aziendali in coordinamento con l'U.O. Risorse Umana.
- Promuovere e gestisce iniziative a livello internazionale, comunitario e nazionale, anche attraverso accordi di collaborazione con Enti e organismi pubblici e privati e la partecipazione a call for proposal.
- Assicurare l'assistenza alle Amministrazioni centrali e agli Enti pubblici nell'ambito di politiche di investimento nazionali e comunitarie e, in particolare, dei programmi cofinanziati da fondi unionali.

**B. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE**

- CCNL applicato: Commercio;
- Retribuzione: Dirigente – minimo contrattuale oltre a eventuale superminimo riassorbibile commisurato alle capacità professionali e all'esperienza maturata, per 14 mensilità;
- Durata: indeterminato;
- Orario lavoro: full time.

**C. SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro ordinaria è la sede amministrativa e operativa di BMTI S.c.p.A. situata in via Sallustiana n. 26 - 00187 Roma (RM). È richiesta la disponibilità a trasferte nazionali e internazionali per lo svolgimento delle attività.

**D. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:** (Da possedere alla data di scadenza per la presentazione delle domande)

- possesso di Laurea Vecchio Ordinamento conseguita in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente Laurea Specialistica/Magistrale prevista nel nuovo ordinamento universitario. I/Le



candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare traduzione del medesimo titolo autenticata;

- cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
- idoneità fisica alle mansioni da svolgere. A tale riguardo BMTI S.c.p.A. ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo il/la candidato/a vincitore/vincitrice della selezione;

Non potranno, in ogni caso, prendere parte alla selezione:

- coloro che abbiano riportato condanne penali e/o abbiano procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione che possano incidere sulla natura delle funzioni da ricoprire;
- coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato.

#### **E. REQUISITI PROFESSIONALI:**

Per la copertura della posizione è richiesto il possesso dei requisiti professionali di seguito riportati:

- esperienze pregresse, per un totale di almeno 5 anni, maturate su tematiche aziendali analoghe a quelle richieste nel presente avviso, in coerenza con le attività che la figura ricercata dovrà presidiare;
- esperienza almeno quinquennale nell'esercizio di funzioni di responsabilità e/o coordinamento di gruppi di lavoro presso società a controllo pubblico;
- ottime capacità di progettazione, gestione e coordinamento delle attività di propria competenza;
- spiccate capacità organizzative, gestionali e di coordinamento di gruppi di lavoro, nonché capacità di rappresentare l'azienda nei confronti dei propri stakeholders;
- capacità di leadership finalizzata al coordinamento di risorse, alla gestione dei processi e alla supervisione delle attività progettuali.

Umana S.p.A. promuove e garantisce il rispetto del principio di pari opportunità tra uomini e donne in tutte le fasi del processo di preselezione, in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 198/2006. A conferma del proprio impegno concreto verso l'equità di genere e l'inclusione, Umana SpA è inoltre in possesso della Certificazione UNI/PdR 125:2022, riconoscimento che attesta l'adozione di sistemi di gestione orientati alla parità di genere e alla valorizzazione della diversità all'interno dell'organizzazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### **F. MODALITA' DI VALUTAZIONE**

Dopo la ricezione della rosa delle candidature da parte della società Umana S.p.A., l'operatore economico a cui è stato affidato il servizio di pubblicazione degli avvisi e della preselezione, la fase di valutazione verrà effettuata a cura di una Commissione, nominata secondo quanto previsto dall'art. 4.4 del Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale dipendente e per le progressioni di carriera di BMTI S.c.p.a, pubblicato sul sito [www.bmti.it](http://www.bmti.it) - sezione Società Trasparente.

Il punteggio massimo complessivo assegnabile da parte della Commissione a ciascun/a candidato/a è di 100 punti, attribuendo un massimo di 20 punti alla valutazione comparativa dei curricula e un massimo di 80 punti alla fase di colloquio.



### **F.1.- Requisiti professionali utili alla valutazione comparativa dei curricula (MAX 20 punti)**

Saranno oggetto di valutazione i requisiti professionali di seguito riportati:

- esperienza lavorativa, almeno quinquennale, su tematiche aziendali analoghe a quelle richieste nel presente avviso, in coerenza con le attività che la figura ricercata dovrà presidiare (max 10 punti);
- esperienza almeno quinquennale nell'esercizio di funzioni di responsabilità e/o coordinamento di gruppi di lavoro presso società a controllo pubblico (max 10 punti).

### **F.2.- Requisiti professionali ai fini della valutazione del colloquio (MAX 80 punti)**

Saranno oggetto di valutazione i requisiti professionali di seguito riportati:

- ottime capacità di progettazione, gestione e coordinamento delle attività di propria competenza (max 20 punti);
- spiccate capacità organizzative, gestionali e di coordinamento di gruppi di lavoro (max 20 punti);
- capacità di rappresentare l'azienda nei confronti dei propri stakeholders (max 20 punti);
- ottime capacità relazionali e di interazione interpersonale (max 10 punti);
- ottime capacità di problem solving (max 10 punti).

BMTI garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della L.125/91. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

### **G. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla preselezione, gestita da Umana S.p.A., Agenzia per il lavoro Aut. Min. Lav. Prot n. 1181 – SG del 13/12/2004, avviene esclusivamente online. Il presente bando sarà pubblicato: sul sito [www.bmti.it](http://www.bmti.it) - sezione Società Trasparente, sul sito di Umana e CVING

La candidatura si potrà effettuare solo ed esclusivamente seguendo questo link:

- <https://api.cving.com/v1/job-offers/id/5356983/>
- <https://www.umana.it/per-la-pubblica-amministrazione/>

Coloro che supereranno la fase di preselezione dovranno, quando richiesto dalla società Umana S.p.A., inviare la seguente documentazione all'indirizzo di posta elettronica che verrà da loro fornito:

- il CV formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa e corredato dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- la fotocopia integrale fronte/retro di un documento di identità, in corso di validità, regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00;
- un'autodichiarazione finalizzata alla comprova del possesso dei Requisiti Generali di Ammissione che potrà essere scaricata dal sito istituzionale di BMTI S.c.p.A. [www.bmti.it](http://www.bmti.it), sezione "Società trasparente" e sezione "Lavora con noi" nella pagina riservata all'avviso di selezione.

I titoli dichiarati o presentati dovranno essere stati conseguiti entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. BMTI si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'articolo 71 del citato D.P.R. 445/00. La documentazione allegata alla domanda di selezione resterà agli atti della società e non potrà essere restituita, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla procedura.

La domanda deve essere presentata, **a pena di esclusione, entro le ore 18:00 del giorno il 28/04/2026.**

Gli interessati possono prendere visione dell'avviso di selezione integrale all'interno sito istituzionale di BMTI S.c.p.A. [www.bmti.it](http://www.bmti.it), sezione "Società trasparente" e sezione "Lavora con noi".



BMTI

L'invio della domanda di partecipazione costituisce formale ed espressa accettazione dei contenuti e delle modalità operative previste nella presente procedura di preselezione.

BMTI si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse l'opportunità.