



**DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA "COORDINAMENTO DEI PROGETTI, RELAZIONI ISTITUZIONALI, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE".**

In esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione della società "BMTI S.c.p.A. (d'ora in poi anche BMTI) del 29 novembre 2021, è indetta una procedura selettiva, per titoli e valutazione attitudinale, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Dirigente Responsabile dell'Area "Coordinamento dei progetti, relazioni istituzionali, promozione e comunicazione" - RIF\_DIR\_CRPS\_2022.

**A. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE**

Il/la candidato/a da assumere dovrà assolvere il compito di governare i processi di lavoro delle unità organizzative di produzione della società e garantire il coordinamento delle attività progettuali secondo parametri di efficacia, efficienza ed economicità. La figura ricercata, che dovrà agire in piena e stretta sintonia con il Direttore, al quale dovrà riportare, sono richieste capacità di leadership, nonché di coordinamento, supervisione e organizzazione dei processi interni.

**ATTIVITÀ:**

al/alla candidato/a sarà richiesto, in via principale e non esaustiva, di svolgere le seguenti attività:

- Ideazione di iniziative e progettualità che riguardano le materie di competenza delle UU.OO. coordinate;
- Coordinamento delle attività della struttura preposta alla produzione aziendale;
- Supporto alla Direzione nella cura dei rapporti con gli stakeholders (istituzioni, PA, organismi associativi e di rappresentanza, ecc.), sia a livello nazionale che internazionale, di interesse per il raggiungimento degli obiettivi societari;
- Supporto alla Direzione nella definizione delle strategie della comunicazione esterna e delle strategie per la divulgazione ai dipendenti delle attività svolte dalla società, coordinamento dell'interazione tra le diverse UU.OO. coinvolte al fine di raggiungere gli obiettivi fissati;
- Definizione della strategia di coordinamento e di realizzazione delle attività per l'ideazione, la scrittura, l'esecuzione e la rendicontazione dei progetti e delle iniziative; individuazione dei Responsabili di progetto intervenendo per la risoluzione delle eventuali criticità nelle diverse fasi del processo progetti;
- Direzione delle UU.OO. (PROM, COM, CAMASSORG, PROG e RUMASC) appartenenti all'Area;
- Sostituzione del Direttore in sua assenza.

**B. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE**

- CCNL applicato: Commercio;
- Retribuzione: Dirigente – minimo contrattuale oltre a eventuale superminimo riassorbibile commisurato alle capacità professionali e all'esperienza maturata, per 14 mensilità;
- Durata: indeterminato;
- Orario lavoro: full time.

**C. SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro ordinaria è la sede amministrativa e operativa di BMTI S.c.p.A. situata in via Sallustiana n. 26 - 00187 Roma (RM). È richiesta la disponibilità a trasferte nazionali e internazionali per lo svolgimento delle attività.

**D. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:** (Da possedere alla data di scadenza per la presentazione delle domande)

- possesso di Laurea Vecchio Ordinamento conseguita in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente Laurea Specialistica/Magistrale prevista nel nuovo ordinamento universitario. I



candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare traduzione del medesimo titolo autenticata;

- cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
- idoneità fisica alle mansioni da svolgere. A tale riguardo BMTI S.c.p.A. ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore della selezione;

Non potranno, in ogni caso, prendere parte alla selezione:

- coloro che abbiano riportato condanne penali e/o abbiano procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione che possano incidere sulla natura delle funzioni da ricoprire;
- coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato.

#### **E. REQUISITI PROFESSIONALI:**

Per la copertura della posizione è richiesto il possesso dei requisiti professionali di seguito riportati:

- esperienze pregresse maturate su tematiche aziendali analoghe a quelle richieste nel presente avviso, in coerenza con le attività che la figura ricercata dovrà presidiare;
- esperienza almeno decennale nell'esercizio di funzioni di responsabilità e coordinamento di gruppi di lavoro presso società a controllo pubblico;
- ottime capacità di progettazione, gestione e coordinamento delle attività di propria competenza;
- spiccate capacità organizzative, gestionali e di coordinamento di gruppi di lavoro, nonché capacità di rappresentare l'azienda nei confronti dei propri stakeholders;
- ottime capacità relazionali e di interazione interpersonale;
- ottime capacità di problem solving;

BMTI garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della L.125/91. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### **F. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla preselezione, gestita da EgoValeo S.r.l., società di ricerca e selezione, avviene esclusivamente online mediante candidatura attraverso i seguenti canali: **Egovaleo.it, Monster.it, Bakeca.it, Kijiji.it.**

I candidati che supereranno la fase di preselezione dovranno, quando richiesto dalla società EgoValeo Srl, inviare la seguente documentazione all'indirizzo di posta elettronica che verrà da loro fornito:

- il CV formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa e corredato dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- la fotocopia integrale fronte/retro di un documento di identità, in corso di validità, regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00;
- un'autodichiarazione finalizzata alla comprova del possesso dei Requisiti Generali di Ammissione che potrà essere scaricata dal sito istituzionale di BMTI S.c.p.A. [www.bmti.it](http://www.bmti.it), sezione "Società trasparente" e sezione "Lavora con noi" nella pagina riservata all'avviso di selezione.

I titoli dichiarati o presentati dovranno essere stati conseguiti entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. BMTI si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto



delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'articolo 71 del citato D.P.R. 445/00. La documentazione allegata alla domanda di selezione resterà agli atti della società e non potrà essere restituita, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla procedura.

La domanda deve essere presentata, **a pena di esclusione, entro le ore 18:00 del giorno il 07/03/2022.**

Gli interessati possono prendere visione dell'avviso di selezione integrale all'interno sito istituzionale di BMTI S.c.p.A. [www.bmti.it](http://www.bmti.it), sezione "Società trasparente" e sezione "Lavora con noi".

L'invio della domanda di partecipazione costituisce formale ed espressa accettazione dei contenuti e delle modalità operative previste nella presente procedura di preselezione.

BMTI si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse l'opportunità.