

## ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA – Rif. 04 SSGAS 2022

In esecuzione della Determinazione del Presidente n. 03 del 24/01/2022 è indetta una procedura selettiva per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di 12 mesi, di 1 (una) unità di personale con il profilo Addetto alle attività di Segreteria all'interno dell'Unità Organizzativa Segreteria Servizi Generali e Affari Societari - Rif. 04\_SSGAS\_2022

### **A. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE**

- Profilo: Addetto alle attività di Segreteria;
- Titolo di studio: Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento;
- Attività e compiti principali:
  - addetto ad attività di segreteria;
  - approvvigionamento dei beni e servizi necessari al funzionamento delle sedi;
  - adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro;
  - supporto agli organi sociali.

### **B. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE**

- CCNL applicato: Commercio;
- Retribuzione: IV livello- minimo contrattuale oltre a eventuale superminimo riassorbibile commisurato alle capacità professionali e all'esperienza maturata, per 14 mensilità;
- Durata: 12 mesi;
- Orario lavoro: full time.

### **C. SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro ordinaria è la sede Amministrativa e operativa di BMTI S.c.p.A. situata in via Sallustiana n. 26 - 00187 Roma (RM). È richiesta la disponibilità a trasferte nazionali e internazionali per lo svolgimento delle attività.

### **D. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla preselezione gli interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
- idoneità fisica alle mansioni da svolgere. A tale riguardo BMTI S.c.p.A. ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore della selezione;
- iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
- non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- non essere stati licenziati dall'impiego per giusta causa e comunque per scarso rendimento presso un soggetto privato.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

BMTI S.c.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di preselezione per la presentazione della domanda di ammissione.

### **E. REQUISITI**

- Almeno 8 anni di esperienza lavorativa a partire dalla laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento di cui almeno 3 con esperienza nel ruolo ricercato o affini;
- buona conoscenza dell'inglese;
- buona conoscenza di una ulteriore lingua straniera tra francese, spagnolo e tedesco (titolo preferenziale);
- pregressa esperienza di almeno 12 mesi in società del sistema camerale (titolo preferenziale).

#### **F. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla preselezione, gestita da EgoValeo S.r.l, società di ricerca e selezione, avviene esclusivamente *online* mediante candidatura attraverso i seguenti canali: **Egovaleo.it, Monster.it, Bakeca.it.**

I candidati che supereranno la fase di preselezione dovranno, quando richiesto dalla società EgoValeo Srl, inviare la seguente documentazione all'indirizzo di posta elettronica che verrà da loro fornito:

- il CV formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa e corredato dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- la fotocopia integrale fronte/retro di un documento di identità;
- un'autodichiarazione finalizzata alla comprova del possesso dei Requisiti Generali di Ammissione che potrà essere scaricata dal sito istituzionale di BMTI S.c.p.A. [www.bmti.it](http://www.bmti.it), sezione "Società trasparente" e sezione "Lavora con noi" nella pagina riservata all'avviso di selezione.

**Le domande di partecipazione alla preselezione dovranno pervenire entro le ore 18.00 del giorno lunedì 4 aprile 2022.**

Gli interessati possono prendere visione dell'avviso di selezione integrale all'interno sito istituzionale di BMTI S.c.p.A. [www.bmti.it](http://www.bmti.it), sezione "Società trasparente" e sezione "Lavora con noi".

L'invio della domanda di partecipazione costituisce formale ed esplicita accettazione dei contenuti e delle modalità operative previste nella presente procedura di preselezione.

BMTI si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse l'opportunità.