

INFORMAZIONI PERSONALI

Sandra Nisticò



📍 [REDACTED]
📞 [REDACTED]
✉ [REDACTED]

Sesso Femminile | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità [REDACTED]

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

25/11/2020-01/09/2021

Gestione, rendicontazione e monitoraggio

RTI PricewaterhouseCoopers Advisory Spa – Ecoter Srl

Assistenza Tecnica alla Regione Lazio - Direzione Regionale politiche ambientali e ciclo dei rifiuti nell'ambito dell'Accordo di Programma tra Regione Lazio e Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio, per la realizzazione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica del Sito di interesse nazionale Bacino del Fiume Sacco.

Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 - Programma Operativo Ambiente e Patto per lo Sviluppo della Regione Lazio.

02/01/2017– in corso

Financial manager-LIFE ASAP- Alien Species Awareness Program, LIFE15GIE/IT/001039; LIFE PERDIX-Italian grey partridge reintroduction in Italy

Legambiente onlus, Roma (Italia)

- Responsabile finanziaria e referente interpartenariale per la gestione e la rendicontazione delle spese (Budget complessivo rispettivamente € 3 Mln ed € 5 Mln); coordinamento attività amministrative del partenariato e responsabile monitoraggio finanziario e procedurale
- Predisposizione Amendment al Grant Agreement e referente per i controlli finanziari da parte della Commissione Europea; predisposizione dei report intermedi e finale da inviare alla Commissione Europea
- Responsabile attività di audit finanziario di primo e secondo livello

24/03/2016-15/02/2020
16/08/2020-30/11/2020

Project manager-Progetto di cooperazione internazionale "EU-China Social Protection Reform Project"

SISPI Italia previdenza SPA-interamente partecipata da INPS, Roma (Italia)

- Responsabile gestione attività con i Beneficiari del progetto (Ministeri della Repubblica Popolare Cinese); organizzazione training in Italia ed in Europa, organizzazione eventi di progetto ed incontri di partenariato.
- Responsabile gestione e rendicontazione finanziaria del budget in capo al Segretariato di Progetto di Componente 2 ed Attività Orizzontali (budget complessivo € 7 Mln);
- Predisposizione della reportistica di progetto
- Responsabile attività di audit finanziario

01/10/2015–30/11/2017

Financial manager- "LIFE11/NAT/IT/069 –MEDWOLF – Best practices for wolf conservation in Mediterranean-type area"

Istituto di Ecologia Applicata, Roma (Italia)

- Responsabile finanziaria e referente interpartenariale per le attività di rendicontazione delle spese e

monitoraggio finanziario e procedurale (Budget complessivo € 3 Mln)

- Predisposizione dei report intermedi e finale da inviare alla Commissione Europea
- Responsabile attività di audit finanziario.

01/09/2014–31/12/2015 **Assistente al Project Manager- Progetto Archeomedsites**

Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo_Segretariato generale Servizio I, Roma (Italia)

Programma Europeo ENPI CBCMED – Mediterranean Sea Basin Programme 2007-2013 - "Tutela e Valorizzazione dei siti archeologici Unesco inisenti su aree urbane". Assistente al Project Manager con particolare riferimento alle procedure di selezione delle forniture, contrattualistica e rendicontazione amministrativa di progetto.

18/10/2012–15/03/2016 **Responsabile pianificazione economico finanziaria- Dipartimento per l'Ambiente, il turismo sostenibile e le politiche giovanili**

CTS Centro Turistico Studentesco e Giovanile, Roma (Italia)

- Responsabile pianificazione economico-finanziaria di tutti i progetti avviati dal Dipartimento sulle tematiche della conservazione della natura, educazione ambientale, turismo sostenibile e politiche giovanili
- Progettazione, gestione, rendicontazione amministrativa e monitoraggio finanziario e procedurale dei progetti gestiti dall'associazione, finanziati con i fondi strutturali ed a gestione diretta dalla Commissione Europea (Programma LIFE + per l'attuazione di progetti su tematiche ambientali)

01/03/2010–01/12/2012 **Gestione progetti di gemellaggio nell'ambito dei servizi alla prima infanzia**

Istituto degli Innocenti-Firenze (Italia)

- Supporto all'assistenza alle Regioni del Mezzogiorno per la predisposizione degli atti relativi al Piano straordinario per lo sviluppo del sistema dei servizi socio educativi per la prima infanzia e relatrice ai seminari regionali per le PPAA per accesso ai fondi per i servizi di cura alla prima infanzia;
- Assistenza nella predisposizione e rendicontazione dei progetti di gemellaggio ex AGIRE POR 2007-2013, PON FESR "Governance e Assistenza Tecnica" 2007-2103

01/02/2007–30/09/2012 **Project manager Assistenza Tecnica PPAA-Responsabile finanza agevolata**

Strategie srl, Roma (Italia)

- Project manager, redazione offerte tecniche ed economiche, business plan, rendicontazione progetti di assistenza tecnica alle PP.AA
- Responsabile attività di rendicontazione e monitoraggio attività Progetto "Giovani, legalità cittadinanza e partecipazione", PON FESR "Sicurezza per lo Sviluppo" Obiettivo Convergenza 2007-2013-Beneficiario Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale
- Attività di Accompagnamento alla creazione di Impresa finalizzato alla redazione del Business Plan, Provincia di Roma ex POR FSE OB. 2 Asse II Ob. Specifico E di cui all'Avviso Pubblico Progetto Foto: ritocca la tua professionalità
- Responsabile rendicontazione delle spese relative alle Borse di studio della Commissione Fulbright per gli scambi internazionali tra Italia e Stati Uniti di giovani studenti universitari – programma BEST a.a 2009-2010 e 2010-2011 POR FSE Ob.2 2007-2013 della Regione Toscan, e Regione Lazio
- Progettazione dei percorsi formativi e attività di accompagnamento alla Creazione di Impresa finalizzato alla redazione del Business Plan progetto finanziato dalla Provincia di Roma ex FSE Ob.2-Asse II Ob. Specifico E di cui all'Avviso pubblico Progetti Informatizz/azioni Over 40 e Ristor/azioni over 40
- Responsabile del Centro Servizi per l'Inclusione Finanziaria Femminile (CEIFF) presso la sede

centrale del Bic Lazio SpA (Roma), per la promozione degli strumenti di microcredito a favore delle donne imprenditrici. POR Lazio Ob. 3 2000-2006, Asse E, Misura 1 del FSE-Lotto Lazio centro-occidentale. Relatrice nell'ambito delle attività di promozione dei CEIFF presso le sedi della PPAA locali interessate all'avvio di uno sportello di microcredito

01/10/2007–01/02/2009

Project Manager

Ministero Beni e Attività Culturali -Direzione Generale Beni Librari, Istituti Culturali ed il Diritto d'autore, Roma (Italia)

Progetto *APQ Net* (punto 4.2 Delibera CIPE 20/04)

- Identificazione degli obiettivi strategici e definizione del progetto
- Monitoraggio e valutazione degli interventi previsti
- Gestione amministrativa ed operativa dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali

02/01/2005–01/02/2007

Project manager

FPM & Partners srl, Roma (Italia)

- Responsabile finanza agevolata, predisposizione di Business plan, offerte tecniche ed economiche per l'accesso ai finanziamenti mediante fondi strutturali
- Responsabile attività di assistenza tecnica alle imprese nell'ambito dell'incarico affidato dal Comune di Roma- Dipartimento XIX – U.O. Autopromozione sociale, per la gestione del Centro Servizi Nord (ex Legge 266/97-Art. 9-c.d Legge Bersani)
- Attività di animazione territoriale presso i Centri di Orientamento a Lavoro e enti di promozione sociale sulle tematiche della finanza agevolata e dell'utilizzo della Legge 266/97-art. 9 quale strumento di finanziamento delle imprese operative nelle aree di degrado urbano

01/07/2003–01/11/2006

Project manager

Ministero Beni e Attività Culturali- Servizio II (Intese istituzionali e rapporti con il Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, Roma (Italia)

Consulenza nell'ambito delle attività relative al PON ATAS (Programma Operativo Nazionale di Assistenza Tecnica ed Azioni di Sistema, a valere su FSE e FESR):

- supporto rispetto ai meccanismi procedurali ed alle relazioni interistituzionali in materia di gestione, di monitoraggio, di valutazione dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali;
- predisposizione delle Piste di controllo relativamente alle attività di rendicontazione delle spese ex PON ATAS Obiettivo 1 (2000-2006) Misura I.2; supporto alla predisposizione o valutazione tecnica di programmi d'intervento e di proposte progettuali

01/07/2000–01/11/2003

Responsabile finanza agevolata

Osar Servizi Integrati srl, Roma (Italia)

Consulenza alle imprese in materia di finanziamenti agevolati e a fondo perduto (a livello regionale, nazionale ed europeo):

- consulenza, studio e ricerca per ogni tipologia di agevolazione
- realizzazione di studi di fattibilità economico-finanziaria, rendicontazione finanziaria, fisica e procedurale degli interventi finanziati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/10/1992–22/07/1999

Laurea in Economia e Commercio - 110/110 e Lode

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Certificato B2-lingua inglese					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative acquisite grazie alle svariate opportunità di confronto, anche a livello istituzionale, con i vari attori coinvolti nella gestione dei vari progetti di cui mi sono occupata (committenti, risorse umane interessate ed utenza dei servizi).

Competenze organizzative e gestionali

Ho svolto svariati incarichi di coordinamento e responsabilità che mi hanno consentito di poter acquisire autonomia gestionale ed organizzativa. Spiccata attitudine al lavoro in team.

Competenze professionali

Predisposizione di progetti di finanziamento, definizione di budget economico-finanziari di progetto, rendicontazione amministrativa di progetti complessi e monitoraggio finanziario. Competenze nell'applicazione della normativa legata al funzionamento dei Fondi Strutturali Europei (in particolare FSE/FESR); progettazione, gestione e rendicontazione di attività finanziate anche con contributi a gestione diretta da parte della Commissione Europea, con esperienza sia presso PPAA che istituzioni private.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima dimestichezza nei principali programmi in ambiente Windows (Microsoft Office).

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche

con riguardo al trattamento dei dati personali

[REDACTED]

[REDACTED]