

Obiettivo Professionale

Vorrei ricoprire ruoli nel mondo nella consulenza al fine di potermi confrontare sempre con nuove sfide.
Il mio obiettivo è quello di utilizzare le mie conoscenze finanziarie e di analisi dati al fine di poter apportare un miglioramento nell'efficienza e nella sostenibilità delle aziende con cui andrò a collaborare.



ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

Reporter

TELEBARI S.R.L.

Stampa, editoria e grafica
BARI (BA)
02/2016 - 12/2021

Principali attività e responsabilità: - Individuazione delle notizie

- Scrittura dei testi
- Creazione Reportage

Competenze e obiettivi raggiunti: Competenze Acquisite:

- Giornalistiche
- Public speaking
- Copywriting

Attività svolta come: collaboratore coordinato e continuativo |
Area aziendale: produzione

Impiegato Amministrativo SALESIANI DON BOSCO - BARI

Istruzione, formazione,
ricerca e sviluppo
BARI (BA)
04/2021 - 04/2021

Principali attività e responsabilità: - Amministrazione contabile corrente

- Rendicontazione progetti in essere
- Progettazione progetti futuri

Competenze e obiettivi raggiunti: Competenze acquisite:

esperienza dei modelli di rendicontazione europei e regionali
Assunto come: impiegato o intermedio - a tempo determinato |
Area aziendale: amministrazione e contabilità

coordinatore di progetto ALMAVIVA

Pubbliche amministrazioni
(enti locali, forze armate,...)
BARI (BA)
09/2018 - 08/2019

Principali attività e responsabilità: - Coordinamento gruppi territoriali

- Scrittura progetti
- Rendicontazione

Competenze e obiettivi raggiunti: - gestione dei gruppi

- progettazione europea
Assunto come: impiegato o intermedio - a tempo determinato |
Area aziendale: organizzazione, pianificazione e controllo

Consigliere di amministrazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI 'ALDO MORO'

Pubbliche amministrazioni
(enti locali, forze armate,...)
BARI (BA)
01/2017 - 02/2019

Principali attività e responsabilità: Funzione di organizzazione, pianificazione e controllo.

- Responsabile per
- tasse e contributi studenteschi
 - Agevolazioni al diritto allo studio

- Gestione Spazi e contributi per le attività culturali

Competenze e obiettivi raggiunti: Competenze acquisite:

- gestione amministrativa P.A.
- Scrittura e rettifica bilanci
- Competenze trasversali nella gestione di situazioni molto complesse

Attività svolta come: collaboratore coordinato e continuativo |
Area aziendale: organizzazione, pianificazione e controllo



ISTRUZIONE

SOFT SKILL

Autonomia 10/10
Fiducia in se stessi 10/10
Flessibilità/Adattabilità 10/10
Resistenza allo stress 10/10
Capacità di pianificare e organizzare 10/10
Gestire le informazioni 10/10
Precisione/Attenzione ai dettagli 10/10
Apprendere in maniera continuativa 10/10
Conseguire obiettivi 10/10
Intraprendenza/Spirito d'iniziativa 10/10
Capacità comunicativa 10/10
Problem Solving 10/10
Team work 10/10
Leadership 10/10

CONOSCENZE LINGUISTICHE



LINGUA MADRE: Italiano



INGLESE
OTTIMA C1 C1 C1 C1 C1

COMPETENZE DIGITALI

Scheda per l'autovalutazione



Elaborazione delle informazioni Utente avanzato

Comunicazione Utente avanzato

Creazione di Contenuti Utente avanzato

Sicurezza Nessuna

Risoluzione dei problemi Utente avanzato

PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: Si/
Laurea magistrale

SETTORE ECONOMICO: 1. servizi alle aziende/consulenza /2. credito e assicurazioni /3. istruzione, formazione, ricerca e sviluppo

AREA PROFESSIONALE: 1. organizzazione, pianificazione e controllo /2. finanza /3. amministrazione e contabilità

PROVINCIA PREFERITA: 1. BARI / 2. BOLOGNA

DISPONIBILITÀ A TRASFERTE:
Sì, anche con trasferimenti di residenza

DISPONIBILITÀ A TRASFERIRSI ALL'ESTERO:
Sì, anche in paesi extraeuropei



LAUREA MAGISTRALE
2019 - 2021

STUDI IN CORSO



Università degli Studi di BARI
Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa
Corso di laurea magistrale in economia degli intermediari e dei mercati finanziari

indirizzo: finanza

LM-77 - Laurea Magistrale in Scienze economico-aziendali

Titolo della tesi: Studio sulla relazione tra la composizione dei Gruppi di Iniziativa Territoriale e l'offerta di Banca Etica | Relatore: Federica Miglietta

Voto di laurea/diploma previsto: 110/110 con lode

Data presunta di conseguimento: 01/12/2021

LAUREA
2013 - 2019

TITOLO CERTIFICATO



Università degli Studi di BARI
Dipartimento di Economia e Finanza
Economia e commercio

L-33 - Laurea in Scienze economiche

Titolo della tesi: ANALISI DI SETTORE SULL'INFORMAZIONE CON L'AVVENTO DEL DIGITALE. | Materia: STATISTICA 1 | Relatore: MAZZITELLI DANTE

Età al conseguimento del titolo: 25 | Durata ufficiale del corso di studi: 3 anni

Votazione finale: 92/110

Data di conseguimento: 16/12/2019



ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

CORSO DI FORMAZIONE
2021

Crso di Introduzione al Data Science

Università degli Studi di BARI

Corso di Introduzione al Data Science con

- Elementi di Econometria

- Studio Approfondito del software Erre Studio

Durata in mesi: 4 mesi

CORSO DI FORMAZIONE
2021

Percorso Formativo 24 CFU

Università degli Studi di BARI

Corso di formazione per l'abilitazione all'insegnamento



COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Altamente specializzato) | **Fogli elettronici:** (Altamente specializzato) | **Software di presentazione:** (Altamente specializzato) | **Suite da ufficio:** (Altamente specializzato) | **Web Browser:** (Altamente specializzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

Utilizzo software CAD: (Intermedio)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: Python (Intermedio) | **Programmazione web:** (Base)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Architetture di rete: (Intermedio) | **Sistemi Operativi:** (Altamente specializzato)

GESTIONE DATI

Strumenti di modellazione dati: Erre Studio (Avanzato)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Altamente specializzato)



CONVEGNI E SEMINARI

CONVEGNO
03/10/2020

Frecami Dolce - Come riconoscersi e difendersi dalle Fake News,
Global Shaper Bari, Bari - Largo Annunziata
Momento di divulgazione sul funzionamento delle fake news, con spiegazione delle tecniche per informarsi adeguatamente.
A cura di: Nicolò Andreula

