

VITTORINO MASELLI

CURRICULUM VITAE



Data di nascita / [redacted] Et  / [redacted]
Luogo di nascita / [redacted]
Cittadinanza / Italiana

[redacted]
[redacted]

[redacted]

SOCIAL NETWORK



CONOSCENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano



FRANCESE LIMITATA A1 A1 A1 A1 A1

INGLESE DISCRETA B1 B1 B1 B1 B1

SPAGNOLO LIMITATA A1 A2 A1 A1 A1

COMPETENZE DIGITALI

DigComp

Alfabetizzazione su informazioni e dati

Utente autonomo

Comunicazione e collaborazione **Utente avanzato**

Creazione di contenuti digitali **Utente base**

Sicurezza **Utente avanzato**

Risolvere problemi **Utente avanzato**

PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

SETTORE ECONOMICO: 1. servizi / 2. pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...) / 3. servizi alle aziende/consulenza

AREA PROFESSIONALE: 1. amministrazione e contabilit  / 2. finanza / 3. organizzazione, pianificazione e controllo

OCCUPAZIONE DESIDERATA:

Impiegato back office

PROVINCIA PREFERITA: 1. ROMA / 2. MILANO

DISPONIBILIT  A TRASFERTE:

Sì, anche con trasferimenti di residenza

DISPONIBILIT  A TRASFERIRSI ALL'ESTERO:

No

Obiettivo Professionale

Il mio obiettivo   quello di poter lavorare come impiegato d'ufficio nell'ambito amministrativo, contabile e di controllo nel settore della pubblica amministrazione.



Amministrazione, Controllo e Trasparenza BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA

Servizi alle
aziende/consulenza
ROMA (RM)
05/2023 - OGGI

ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

Principali attivit  e responsabilit : Gestione amministrativa della societ ;
Rendicontazione commesse;
Controllo di gestione;
Controllo rendicontazione dei costi sostenuti da terzi nell'ambito di affidamento e accordi;
Trasparenza e anticorruzione;
Segreteria tecnica Organismo di Vigilanza;
Gestione dei rapporti con i fornitori esterni di servizi collegati e con gli eventuali partner.
Attivit  svolta come: collaboratore coordinato e continuativo |
Area aziendale: amministrazione e contabilit 

barista LIDO LA BUSSOLA

Servizi turistici
MINTURNO (LT)
07/2022 - 09/2022

Principali attivit  e responsabilit : Barista e cameriere di sala
Competenze e obiettivi raggiunti: Maggior responsabilit  e skills relazionali
Assunto come: altro - a tempo determinato

Tirocinio curriculare STUDIO COMMERCIALISTA ANTONIO CONTE

Servizi alle
aziende/consulenza
MINTURNO (LT)
03/2022 - 05/2022

Principali attivit  e responsabilit : Contabilit  delle aziende e delle persone fisiche
Competenze e obiettivi raggiunti: Maggior consapevolezza del lavoro e integrit  di informazioni ottenute extra dagli studi.
Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi |
Durata in ore: 150 | Area aziendale: amministrazione e contabilit 

barista LIDO MEDUSA

Servizi turistici
MINTURNO (LT)
06/2018 - 08/2021

Principali attivit  e responsabilit : Barista e Cameriere di Sala
Competenze e obiettivi raggiunti: Maggior competenze relazionali e di responsabilit 
Assunto come: altro - a tempo determinato

Tirocinio Curriculare STUDIO COMMERCIALISTA ERASMO CORRADO

FORMIA (LT)
10/2019 - 12/2019

Principali attivit  e responsabilit : Registrazione delle fatture di acquisto, vendita e corrispettivi delle varie aziende presenti in anagrafica
Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi |
Area aziendale: amministrazione e contabilit 

altre informazioni

Attualmente lavora: SÌ
Iscrizione liste di collocamento: SÌ
Lavoro durante gli studi: SÌ



ISTRUZIONE

LAUREA MAGISTRALE
2020 - 2023
TITOLO CERTIFICATO

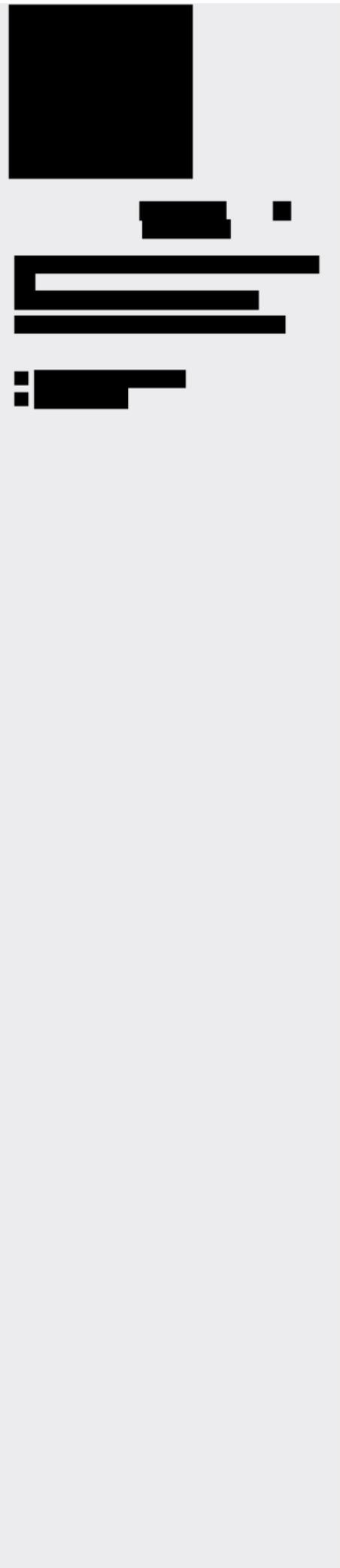


Universit  degli Studi di CASSINO e del Lazio Meridionale
Dipartimento di Economia e Giurisprudenza
MANAGEMENT

indirizzo: economia e diritto per le professioni

LM-77 - Laurea Magistrale in Scienze economico-aziendali

Titolo della tesi: L'analisi economico-finanziaria delle societ  di calcio: il caso Inter | Materia: ANALISI FINANZIARIA | Relatore:



LAUREA
2016 - 2020
TITOLO CERTIFICATO



MATURITÀ TECNICA
FORMIA
2016



CALCE ANNA MARIA

Età al conseguimento del titolo: 25 | Durata ufficiale del corso di studi: 2 anni

Votazione finale: **101/110**

Data di conseguimento: 23/02/2023

Università degli Studi di CASSINO e del Lazio Meridionale
Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

Economia e commercio

L-33 - Laurea in Scienze economiche

Titolo della tesi: Cambiamenti delle politiche ambientali sul cambiamento climatico: aspetti recent | Materia: GEOGRAFIA ECONOMICA | Relatore: DE VINCENZO DOMENICO

Età al conseguimento del titolo: 22 | Durata ufficiale del corso di studi: 3 anni

Votazione finale: **99/110**

Data di conseguimento: 28/04/2020

G. FILANGIERI, FORMIA (LT)

Voto Diploma: **81/100**

Tipo Diploma: **diploma italiano**

COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | **Fogli elettronici:** (Avanzato) | **Software di presentazione:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Avanzato) | **Web Browser:** (Altamente specializzato)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Base) | **Programmazione web:** (Base)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Sistemi Operativi: (Intermedio)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Intermedio)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Base)