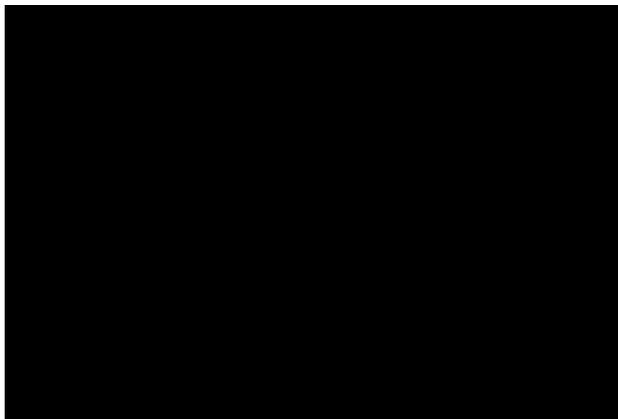


CURRICULUM VITAE

MATILDE SCUDERI

Giornalista pubblicitista



ESPERIENZE LAVORATIVE

Ottobre 2024 – Oggi

Unioncamere

Ente pubblico

Supporto nell'ambito dell'accordo sottoscritto tra Unioncamere e il ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, volto alla realizzazione di azioni comuni finalizzata alla divulgazione, alla conoscenza e alla sensibilizzazione dell'adozione di comportamenti virtuosi e stili di vita più sostenibili. In particolare con attività di Monitoraggio andamento attività di progetto, coordinamento e rendicontazione sull'andamento delle attività progettuali.

Copywriter – Social Media Manager

Novembre 2022 – Oggi

BMTI – Borsa Telematica Merci Italiana

Società pubblica

Supporto per le attività di comunicazione – ordinarie e straordinarie – della società su Wordpress, Twitter, Facebook, LinkedIn e Instagram, e nell'elaborazione di documenti di rendiconto delle suddette.

Aprile 2021 – Aprile 2022

TUTTI Europa 2030

Blog

Supporto per le attività di comunicazione su Wordpress; Social Media Management per gli account di Facebook e Instagram.

Dicembre 2019 – Dicembre 2020

EY Advisory

Società di consulenza aziendale

Posizione di *Client Serving Contractor* presso il Mipaaf (Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali) – Prestazione d'opera intellettuale, in particolare per la redazione dei testi del portale DOC-IGP del Mipaaf; sviluppo di progetti, *position papers* e ricerche a supporto di gruppi di lavoro operativi all'interno del Mipaaf, in particolare nell'ambito di progetti dedicati alle PMI.

Giornalista freelance

Marzo 2024 – Oggi

DIVE! S.r.l

Società di comunicazione

Redazione di articoli per il blog del sito, con una specifica attenzione per il settore tech e i temi dell'intelligenza artificiale applicata.

Ottobre 2020 – Gennaio 2022

Società editrice Di Leandro & Partners

Editore

Redazione di articoli, interviste e recensioni per le sezioni 'Salute' e 'Cultura' della rivista femminile online *Pink Society*; conduzione della rubrica televisiva *Health & Beauty*, dedicata al mondo della medicina estetica e del benessere; redazione di articoli e interviste per la pagina web della trasmissione tv *Pianeta Salute 2.0*.

Giugno 2018 – Novembre 2019

Milano Finanza

Quotidiano nazionale

Redazione di articoli di medicina e politica sanitaria all'interno della pagina del sabato dedicata alla salute.

Ottobre 2017 – Marzo 2019

VinoSano

Magazine online dedicato alla cultura del vino

Redazione di articoli per le rubriche 'Cultura', 'Enogastronomia' ed 'Eventi'.

Novembre 2016 – Novembre 2019

Libero

Quotidiano nazionale

Redazione di articoli di medicina e benessere della pagina domenicale 'Libero salute'; redazione di articoli di medicina & benessere e caricamento di contenuti online della sezione 'Salute' del sito www.liberoquotidiano.it; cura della rubrica *Tribunale del gusto*.

Novembre 2016 – Novembre 2019

Avvenire

Quotidiano nazionale

Redazione di articoli di medicina e benessere della pagina domenicale 'Avvenire salute'

Autrice – Speaker

Marzo 2022 – Luglio 2022

FUIS TV

Web Tv della Federazione Unitaria Italiana Scrittori

Autrice e presentatrice del format *Peccato non leggerlo! Tra vizi capitali e virtù letterarie*, trasmissione settimanale dedicata ai libri e all'editoria.

Luglio 2021 – Dicembre 2021

Cosmic Fringe Radio

Web Radio

Autrice e speaker all'interno del format *Brainstorming*, trasmissione settimanale dedicata ai libri e all'editoria.

Addetto stampa

Marzo 2017 – Novembre 2019

Società Italiana di Medicina Estetica (SIME)

Società Italiana di Gastroenterologia ed Endoscopia digestiva (SIGE)

Società Italiana di Diabetologia (SID)

Società scientifiche

Redazione di comunicati stampa e testi per riviste specializzate italiane ed estere; Predisposizione di press kit; realizzazione di interviste ai membri delle Società; contatti con i media; produzione e aggiornamento di rassegne stampa. Collaborazione in diverse fasi organizzazione di congressi e conferenze stampa (location, inviti, attività di pianificazione, etc.).

FORMAZIONE

a.a. 2013/2014 – a.a. 2016/2017

Dottorato di ricerca in Storia dell'Europa - Sapienza – Università di Roma

Ambiti d'interesse: storia delle idee, lessicografia, lessicologia, storia medievale e linguistica romanza (con particolare riferimento alle fasi antiche e medie di francese, italiano, catalano e spagnolo)

a.a. 2011/2012 – a.a. 2012/2013

Laurea magistrale in Linguistica - Sapienza – Università di Roma

Ambiti d'interesse: discipline filologiche, letterarie, storiche e linguistiche, con particolare attenzione alla filologia romanza e al Medioevo occidentale

Votazione: 110/110 e lode

a.a. 2006/2007 – a.a. 2010/2011

Laurea triennale in Studi linguistici e filologici - Sapienza – Università di Roma

Votazione: 110/110 e lode

a.a. 2001/2002 – a.a. 2005/2006

Diploma di maturità classica - *Liceo classico statale Leonardo Terenzio Mamiani*

Votazione: 90/100

LINGUE STRANIERE

Inglese: ottimo

Francese: molto buono

Spagnolo: scolastico

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del **pacchetto Office**, utilizzato con familiarità su sistemi operativi **Windows e IOS**.

Ottima conoscenza di **tool Ai** basati su LLM (ChatGPT, Gemini, Perplexity) e di tool per la generazione di immagini (Midjourney)

Ottima conoscenza dei principali social network: **Instagram, Twitter, Facebook e LinkedIn**.

Ottima conoscenza di **Wordpress**.

Ottima conoscenza di **Canva**.

Dimestichezza con i principali software di montaggio audio/video (**Premiere, IMovie, Audacity**).

Ottima conoscenza dei principali **browser di navigazione** internet e dei **programmi di posta elettronica**.

Conoscenza dei principali software utilizzati per lo sviluppo di archivi digitali.

ALTRE INFORMAZIONI

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE

Parallelamente all'attività di studio ho maturato esperienze in diversi ambiti lavorativi. Le più significative sono state l'attività di **catalogazione dei manoscritti** anteriori al XV sec. appartenenti ai fondi Corsini e Rossi, presso la Biblioteca Corsiniana (2012-2013); la collaborazione all'**organizzazione di eventi e convegni in ambito accademico** (in particolare: membro del comitato organizzativo del ventesimo congresso internazionale della *Société Rencsesvals*, luglio 2015) e l'attività di **segreteria organizzativa presso il Teatro Lo spazio** (2009 – 2013).

ULTERIORE FORMAZIONE

a.a. 2013/2013 – Scuola vaticana di paleografia, diplomatica e archivistica

Diploma di archivista, le principali competenze apprese riguardano l'organizzazione di archivi cartacei (correnti e storici) ed elettronici. Sono state inoltre svolte prove pratiche riguardanti la compilazione di registri di archivio e il riordino di fondi archivistici. Votazione conseguita: 30/30

Settembre 2014 - *Klagenfurter Sommerschule - Philologie romane et édition des textes*

Summer school dedicata all'approfondimento di problematiche concernenti l'edizioni di testi in volgare romanzo.

a.a. 2014/2015 - ISIME - Scuola storica nazionale per l'edizione delle fonti narrative.

Corso annuale avente come oggetto i metodi di edizione di testi latini medievali.

Patente di guida B

Riconoscimento 'Donna, genere: sapienza' conferito alle migliori laureate del 2013.

