Serena Mazzini

CONTATTI

[redacted]

B - automunita

PROFILO PROFESSIONALE

Diplomata in Sistemi Informativi Aziendali presso l'Istituto Tecnico Commerciale Enrico Mattei, attualmente frequento l'università presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con un focus sulle Scienze Statistiche. Sono alla ricerca di un'opportunità occupazionale che mi consenta di sostenere gli studi universitari e di completare il mio percorso formativo, al fine di avviare una carriera professionale. Appassionata di analisi dati e data visualization e dotata di capacità relazionali e comunicative, offro professionalità, motivazione, dedizione, gentilezza.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze informatiche

- **Office** (Excel, Word, PowerPoint) **– avanzato**
- **Linguaggi:** Java, SQL, Python, R R,.studio **– buono**
- Web design: HTML, CSS, PHP **– buono**

Capacità e competenze trasversali

- Abilità di comunicazione verbale e scritta.
- Elaborazione delle informazioni e dei dati
- Abilità nel lavoro di squadra
- Capacità di costruire relazioni interpersonali.
- Leadership.
- Adattabilità.
- Capacità di problem solving.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2023
Corso di Laurea: Scienze Statistiche (L-41 R – STATISTICA)
ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna – Bologna
Laureanda

09/2018 - 07/2023
Diploma
E. Mattei - San Lazzaro di Savena (BO)

- Diploma di Istruzione tecnica, settore Economico, indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, articolazione Sistemi informativi aziendali
- **Voto** di diploma 100 su 100

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Merchandise vendor
Eventi sportivi WEC e Formula 1 – Autodromo di Imola
04/205 – 05/2025
ATTIVITÀ:

- Vendita diretta di prodotti di merchandising ufficiali.
- Gestione della cassa e delle transazioni con POS.
- Assistenza e orientamento ai clienti durante eventi internazionali con grande affluenza.
- Allestimento e organizzazione dello stand.

COMPETENZE SVILUPPATE:

- Capacità di comunicazione in lingua inglese e customer care.
- Gestione dello stress in contesti dinamici e ad alta affluenza.
- Teamworking e collaborazione in un contesto internazionale.

Educatrice Centro Estivo
Centro estivo UISP – Castel San Pietro Terme
06/2025 – 09/2025
ATTIVITÀ:

- Supervisione e gestione quotidiana di bambini e ragazzi.
- Supporto nella socializzazione e nella risoluzione di conflitti tra pari.
- Collaborazione con altri educatori nella programmazione delle attività.

COMPETENZE SVILUPPATE:

- Leadership e capacità organizzative.
- Problem solving e gestione di gruppi.
- Adattabilità e creatività nella gestione delle attività.
- Sviluppo di capacità relazionali ed empatiche con bambini e famiglie.

Stagista amministrativa MASER SRL - Castel San Pietro Terme, BO
05/2022 - 06/2022
Stage scolastico
ATTIVITÀ:

- Collaborazione quotidiana nella gestione delle attività amministrative di ufficio.
- Affiancamento al tutor nella gestione della contabilità generale.
- Supporto nell'organizzazione e nella gestione dell'archivio cartaceo e digitale.
- Supporto nell'inserimento della prima nota con l'utilizzo del software aziendale (software gestionale Passepartout e programma di contabilità Mexal)
- Utilizzo di EXCEL per la creazione e la gestione di tabelle e dati.
- Archiviazione e classificazione dei documenti contabili e amministrativi.

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese: B2
Intermedio

Francese: A2
Base

COMPETENZE SVILUPPATE:

- Capacità di utilizzo di software gestionali e strumenti informatici per la contabilità.
- Organizzazione e gestione di documenti amministrativi in formato cartaceo e digitale.
- Precisione e attenzione ai dettagli nella gestione di dati sensibili.
- Autonomia nello svolgimento di attività amministrative di base.
- Capacità di problem solving e rispetto delle scadenze.
- Sviluppo di abilità di collaborazione in ambiente d'ufficio.

Educatrice centro estivo ITC E. Mattei - San Lazzaro di Savena, BO
07/2021 - 07/2021
Ho svolto il ruolo di educatrice presso la Summer School della mia scuola, un programma estivo della durata di una settimana concepito per gli studenti delle scuole medie del nostro territorio, con l'obiettivo di promuovere la conoscenza dell'istituto superiore.
ATTIVITÀ

- Supervisione dei ragazzi per l'intera durata del campo estivo.
- Partecipazione all'organizzazione di attività comuni volte a favorire lo scambio di opinioni e la socializzazione, coinvolgimento dei ragazzi e organizzazione dei gruppi promuovendo un ambiente bilanciato sulle esigenze di tutti
- Controllo del rispetto delle regole previste all'interno del campo estivo.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

